

記載例(本人が入札する場合)

入 札 書

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇- (月額)

件名 指名通知に記載されている件名

納 入 場 所 指名通知に記載されている納入場所

上記のとおり大崎上島町財務規則等関係
規程承諾のうえ入札します。

入札日を記載すること
令和 年 月 日

(住所) 会社の住所

(氏名) 株式会社〇〇〇〇〇〇

代表取締役

角印

代表者の印



※企業等の角印は必ずしも押印の必要はない。

契約担当職員

大崎上島町長 様

記載例(代理人が入札する場合)

入 札 書

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇ー (月額)

件.....名.....指名通知に記載されている件名.....

納 入 場 所.....指名通知に記載されている納入場所.....

上記のとおり大崎上島町財務規則等関係
規程承諾のうえ入札します。

入札日を記載すること

令和 年 月 日

(住所) 会社の住所

(氏名) 株式会社〇〇〇〇〇〇
 代表取締役 〇〇 〇〇

代理人 (代理人の氏名) 印

(注意) 代理人が入札する場合は、委任状の提出が必要です。
委任状を提出しない入札は、無効となります。

委任状に押印した同じ印

契約担当職員

大崎上島町長 様